

# Índice

<b>Índice</b> .....	7
<b>Presentación</b> .....	13
<b>Contenido de la obra</b> .....	17

## Primera parte

### BUEN GOBIERNO

<b>Capítulo I. El referéndum municipal en la legislación autonómica</b>	25
<i>Severiano Fernández Ramos</i>	
I. INTRODUCCIÓN. ....	25
1. <i>El reparto competencial en materia de referéndum municipal.</i> .....	25
2. <i>La regulación estatal básica del referéndum municipal</i> .....	26
3. <i>La regulación autonómica del referéndum municipal</i> .....	28
II. ELEMENTOS FUNDAMENTALES DE LA INSTITUCIÓN .....	30
1. <i>Naturaleza y efectos de la consulta</i> .....	30
2. <i>Derecho de sufragio</i> .....	34
III. OBJETO Y LÍMITES DE LA CONSULTA. ....	35
1. <i>Sobre el objeto del referéndum.</i> .....	35
2. <i>Circunscripción del referéndum municipal</i> .....	37
3. <i>Períodos excluidos de la consulta</i> .....	37
4. <i>Límites a la repetición de consultas e iniciativas</i> .....	39
IV. LA INICIATIVA PARA IMPULSAR LA CONSULTA POPULAR .....	41
1. <i>Iniciativa institucional</i> .....	41
2. <i>Iniciativa popular</i> .....	42
3. <i>Procedimiento de la iniciativa popular.</i> .....	44
3.1. <i>Planteamiento previo</i> .....	44
3.2. <i>Promotores de la iniciativa</i> .....	45
3.3. <i>Solicitud de iniciativa popular</i> .....	46
3.4. <i>Admisión a trámite</i> .....	47
3.5. <i>Proceso de recogida y comprobación de firmas</i> .....	49
V. APROBACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE LA CONSULTA. ....	53
1. <i>Trámites previos</i> .....	53
2. <i>Aprobación o denegación de la consulta.</i> .....	54

- 3. *Autorización de la consulta por el Gobierno* . . . . . 56
- 4. *Convocatoria de la consulta* . . . . . 57

**Capítulo II. La transparencia y su implantación en la Administración Local** . . . . . 61

*María Eugenia Teijeiro Lillo*

- I. INTRODUCCIÓN. TRANSPARENCIA, LEGISLACIÓN Y ADMINISTRACIÓN LOCAL . . . . . 61
- II. LAS ENTIDADES LOCALES DESTINATARIAS DE OBLIGACIONES DE PUBLICIDAD ACTIVA . . . . . 64
  - 1. *La incorporación de obligaciones de publicidad activa en la legislación local* . . . . . 64
  - 2. *El reconocimiento de obligaciones de publicidad activa en la legislación de transparencia y las dificultades de su implantación en el ámbito local* . . . . . 66
- III. LA REFERENCIA A ALGUNOS INSTRUMENTOS PARA DAR VISIBILIDAD Y TRANSPARENCIA A LA GESTIÓN LOCAL . . . . . 69
  - 1. *La Carta de Servicios ¿compromiso de transparencia con la ciudadanía?* . . . . . 69
  - 2. *El Portal de Transparencia Municipal ¿espacio adecuado para facilitar el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa?* . . . . . 71
- IV. LA VALORACIÓN DE LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LAS PÁGINAS WEBS DE LAS ENTIDADES LOCALES . . . . . 74
  - 1. *El Índice de Transparencia de los Ayuntamientos (ITA)* . . . . . 75
  - 2. *La transparencia municipal en el Mapa Inforparticipa* . . . . . 77
- V. LA EVOLUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA DE LAS ENTIDADES LOCALES . . . . . 79
  - 1. *El CTBG como garantía institucional del cumplimiento de las obligaciones de transparencia* . . . . . 79
  - 2. *Los criterios de evaluación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia por las Entidades Locales* . . . . . 81
  - 3. *Las memorias del CTBG y la valoración de la transparencia (2015-2018)* . . . . . 83
    - 3.1. *La Memoria de 2015 o el reto de la implantación* . . . . . 84
    - 3.2. *La memoria de 2016 o el interés de las EE.LL. por la transparencia* . . . . . 86
    - 3.3. *La memoria de 2017 o el desconocimiento de la transparencia por la ciudadanía* . . . . . 89
- VI. LA PROMOCIÓN DE LA TRANSPARENCIA LOCAL: UNA APUESTA FIRME DEL CTBG . . . . . 92

**Capítulo III. Instrumentos de participación ciudadana** . . . . . 95

*José María Pérez Monguió*

- I. INTRODUCCIÓN Y SISTEMÁTICA . . . . . 95
- II. INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA . . . . . 96
  - 1. *Audiencias públicas ciudadanas* . . . . . 99

2. Encuestas . . . . .	101
3. Foros de participación . . . . .	104
4. Paneles ciudadanos . . . . .	107
5. Jurados ciudadanos . . . . .	109
III. SUJETOS LEGITIMADOS PARA PARTICIPAR . . . . .	110
1. Ejercicio directo por los ciudadanos . . . . .	110
1.1. Requisitos . . . . .	110
1.2. Supuestos especiales . . . . .	111
A) Españoles residentes en el exterior . . . . .	111
B) Participación y extranjeros . . . . .	111
C) Participación y menores . . . . .	113
D) Recapitulación y observaciones . . . . .	117
2. Representación a través de entidades ciudadanas . . . . .	119
2.1. Requisitos . . . . .	120
2.2. Forma de las entidades de participación . . . . .	122

**Capítulo IV. La participación ciudadana no es una opción. La orientación deliberativa de los Gobiernos Locales. . . . .** 125

*Jacinto M. Porro Gutiérrez*

I. INTRODUCCIÓN. LA DEMOCRACIA REPRESENTATIVA NO NOS REPRESENTA . . . . .	125
1. <i>El modelo de democracia representativa entra en crisis</i> . . . . .	127
2. <i>De la crítica a la democracia representativa y al Estado de bienestar para llegar a la gobernanza</i> . . . . .	128
3. <i>La deliberación imprescindible para la nueva forma de gobernar</i> . . . . .	130
4. <i>La participación. Esa cosa tan diversa e indefinida</i> . . . . .	132
II. LA NUEVA FORMA DE GOBERNAR Y LA NECESARIA LOCALIZACIÓN DE LA DEMOCRACIA . . . . .	134
1. <i>La importancia de lo local para la experiencia participativa</i> . . . . .	134
2. <i>El protagonismo de la ciudad en los cambios sociales y políticos</i> . . . . .	135
III. LAS CIUDADES ESCENARIOS IMPRESCINDIBLES PARA LA NUEVA EXPERIENCIA PARTICIPATIVA EN ESPAÑA . . . . .	137
1. <i>Los primeros ayuntamientos democráticos y el marco constitucional</i> . . . . .	138
2. <i>Las experiencias y prácticas participativas locales</i> . . . . .	140
IV. LA PRÁCTICA DEMOCRÁTICA. DE LA DELIBERACIÓN A LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS . . . . .	146
1. <i>Los presupuestos participativos en España</i> . . . . .	148
2. <i>Diversidad política, territorial: algunos rasgos comunes</i> . . . . .	151
V. A MODO DE CONCLUSIÓN. UN BALANCE DE LAS EXPERIENCIAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS . . . . .	153

## Segunda parte

### BUENA ADMINISTRACIÓN

<b>Capítulo V. Las relaciones electrónicas entre Administraciones Públicas.</b> . . . . .	157
<i>María Isabel Rivas Castillo</i>	
I. INTRODUCCIÓN: LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA, UN EDIFICIO EN CONSTRUCCIÓN SOBRE BASAMENTOS COLABORATIVOS . . . . .	158
1. <i>La transformación de la sociedad en las últimas décadas y su efecto inmediato sobre la Administración Pública</i> . . . . .	158
2. <i>La necesidad de construir una Administración electrónica conservando sus pilares más tradicionales de eficacia y servicio al ciudadano.</i> . . . . .	161
3. <i>La colaboración interadministrativa en todo el proceso de transformación: hacia una Administración electrónica de manera conjunta</i> . . . . .	168
II. EL PROTAGONISMO DE LOS DATOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COMO MATERIA PRIMA EN LA ERA DE LA INFORMACIÓN . . . . .	171
1. <i>La protección de los datos personales en el punto de mira del legislador y el papel de las Administraciones Públicas como poseedoras de datos.</i> . . . . .	174
2. <i>El consentimiento del interesado en la protección de datos personales</i> . . . . .	176
3. <i>La transmisión de datos entre Administraciones Públicas: el deber de colaboración y sus técnicas</i> . . . . .	178
III. EL PAPEL DE LA INTEROPERABILIDAD EN LAS RELACIONES ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS. . . . .	182
1. <i>La interoperabilidad como principio esencial en las relaciones electrónicas interadministrativas</i> . . . . .	182
2. <i>El Esquema Nacional de Interoperabilidad: un compromiso tecnológico que vincula a todas las Administraciones públicas</i> . . . . .	187
3. <i>La Red SARA: más de una década al servicio de la colaboración interadministrativa</i> . . . . .	190
IV. LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA ENTRE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y EL DEBER DE REUTILIZACIÓN TECNOLÓGICA . . . . .	192
V. LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: LA COMISIÓN SECTORIAL DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA . . . . .	196
<b>Capítulo VI. El interesado ante el trámite. Diversidad de posiciones desde los postulados de la buena administración</b> . . . . .	199
<i>María Zambonino Pulito</i>	
I. LA OBLIGACIÓN DE TRAMITAR EL PROCEDIMIENTO COMO CONTENIDO NORMAL DEL DEBER DE RESOLVER . . . . .	199
1. <i>El deber de resolver el procedimiento. Contenido.</i> . . . . .	199
2. <i>La obligación de la Administración de tramitar el procedimiento: contenido inherente y normal del deber de resolver</i> . . . . .	201

3. <i>La inversión de la obligación de tramitar el procedimiento en su contraria: la obligación de no tramitar el procedimiento</i> . . . . .	203
4. <i>La obligación de dictar resolución expresa subsiste en todo caso</i> . . . . .	206
5. <i>La existencia, o no, de la obligación de tramitar condiciona la naturaleza de la resolución expresa</i> . . . . .	211
II. LA DIVERSIDAD DE POSICIONES ANTE EL TRÁMITE . . . . .	212
1. <i>El «derecho al trámite», la posición natural del interesado</i> . . . . .	212
2. <i>El derecho del interesado a la no tramitación y la obligación de la Administración de no tramitar el procedimiento</i> . . . . .	217
3. <i>Situaciones pasivas del interesado en el procedimiento</i> . . . . .	219

**Capítulo VII. El régimen del control *a posteriori* de la Administración en las declaraciones responsables y comunicaciones.** . . . . . 223

*Yolanda Torres Barquilla*

I. PRELIMINAR: LA INCORPORACIÓN DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LA COMUNICACIÓN. . . . .	223
II. LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LAS COMUNICACIONES. TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA POR LOS CIUDADANOS . . . . .	225
III. EL CONTROL ADMINISTRATIVO EN LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LAS COMUNICACIONES: SU ARTICULACIÓN EN TORNO A LA REGULACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS. . . . .	229
IV. LA MATERIALIZACIÓN DEL CONTROL <i>A POSTERIORI</i> EN LA DECLARACIÓN RESPONSABLE Y LA COMUNICACIÓN . . . . .	232
1. <i>Elemento material</i> . . . . .	233
2. <i>Elemento temporal</i> . . . . .	236
3. <i>Elemento formal</i> . . . . .	238
V. EFECTOS DERIVADOS DE LA INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN. . . . .	240
VI. CONSECUENCIAS ANTE EL TARDÍO O INEXISTENTE CONTROL DE LA ADMINISTRACIÓN . . . . .	244
1. <i>Posibilidades de los terceros afectados por la declaración responsable o comunicación</i> . . . . .	244
2. <i>La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas</i> . . . . .	249

**Capítulo VIII. Apuntes para una actualización de la doctrina jurisprudencial sobre la ejecución forzosa de los actos administrativos y la protección del derecho a la inviolabilidad del domicilio** . . . . . 253

*Mercedes Silva López*

I. PRELIMINAR: DOCTRINA GENERAL SOBRE AUTOTUTELA ADMINISTRATIVA E INVOLABILIDAD DE DOMICILIO. . . . .	253
II. ALCANCE DE LA INTERVENCIÓN JUDICIAL DE ENTRADA EN DOMICILIO PARA LA EJECUCIÓN FORZOSA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS . . . . .	255

III. SOBRE LA NECESIDAD DE AUDIENCIA DEL INTERESADO PREVIA A LA RESOLUCIÓN JUDICIAL POR LA QUE SE AUTORIZA LA ENTRADA EN DOMICILIO . . . .	258
IV. SOBRE EL CONCEPTO DE DOMICILIO . . . . .	260
V. TUTELA JUDICIAL EFECTIVA, MEDIDA CAUTELAR DE SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO, Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTRADA EN DOMICILIO . . . . .	262
VI. AUTORIZACIÓN PARA ENTRADA EN DOMICILIO Y VALORACIÓN DE OTROS DERECHOS E INTERESES EN CONFLICTO. DERECHO DE LOS MENORES RESIDENTES EN EL DOMICILIO . . . . .	265
<b>Abreviaturas.</b> . . . . .	269